

見積書/請求書 管理ソフト

tsAccounting

- reference manual -

目次

tsAccounting について	3
動作環境	3
保存されるデータについて	3
基本的な使い方	4
メイン画面.....	5
メインメニュー.....	6
ファイル(F)	6
編集(E)	8
表示(V)	10
設定(S).....	11
集計(A)	11
ヘルプ(H)	11
ツールバー	12
プレビュー領域.....	14
顧客管理領域	15
見積書管理領域.....	16
ステータスバー.....	17
会社情報登録ウインドウ	18
顧客情報ウインドウ	19
見積情報ウインドウ	20
環境設定ウインドウ	22
自動読込/保存.....	22
印刷時の自動更新.....	23
消費税 標準設定	23
見積り有効期間	23
暗号化.....	23
レジストリ	24
印刷設定ウインドウ	25
用紙選択	25
郵便番号記入枠を印刷する	25
電子印鑑設定ウインドウ	26
集計ウインドウ	27
集計設定フィルターウインドウ	29
顧客情報.....	29

集計期間	29
ステータス	29
集計表示項目設定ウインドウ	30
バージョン情報ウインドウ	31
表示モードについて	32
アンドウの仕様	32
アンドウバッファに登録されるタイミング	32
アンドウバッファがクリアされるタイミング	32
修正履歴	33
連絡先	34
最後に	34

tsAccounting について

tsAccounting は見積書、請求書、納品書を作成、印刷、管理するアプリケーションです
個人オフィス、小規模オフィス用に作成されていて、比較的小規模なデータを管理する様に
作成されているのでシンプルで軽快な動作をします
このため保存ファイルの暗号化など、セキュリティー面は考慮されていませんのでデータ
の扱いにはご注意ください

動作環境

windows7、windows10 で動作確認しています

動作には.NET Framework4.6.1 が必要です

.Net Framework はマイクロソフトのページからダウンロードできます
オンラインインストーラ

<https://www.microsoft.com/ja-JP/download/details.aspx?id=49981>

オフラインインストーラ

<https://support.microsoft.com/ja-jp/help/3102436/the-net-framework-4-6-1-offline-installer-for-windows>

本アプリにはインストーラは存在しません

ダウンロード後、適当な場所に保存し exe ファイルを実行してください

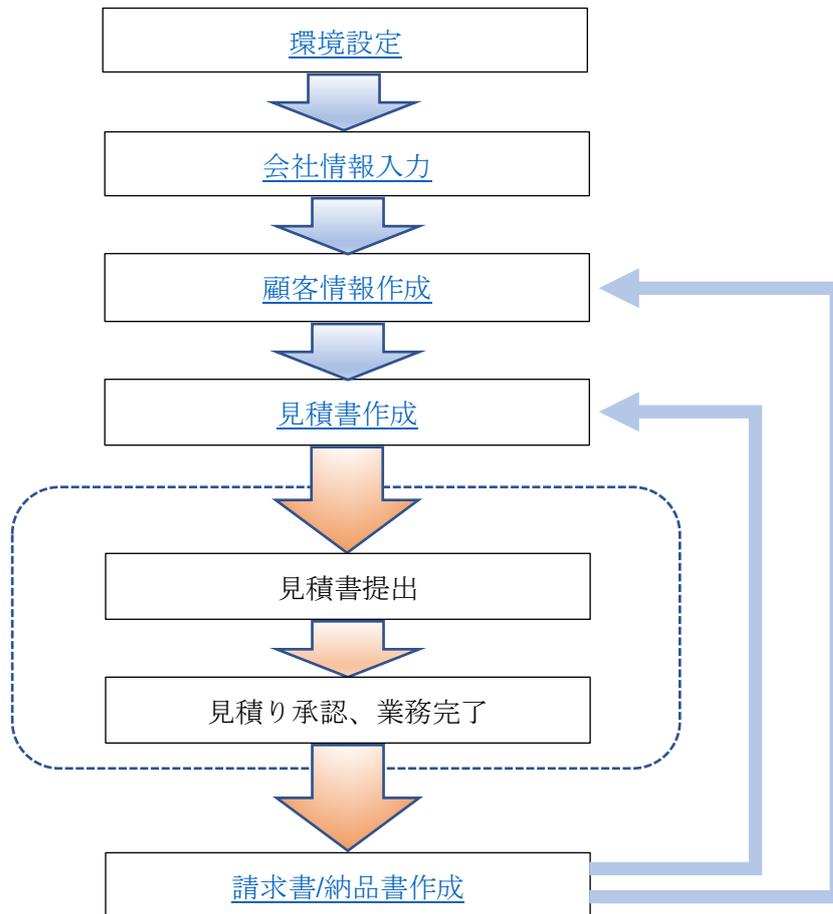
保存されるデータについて

環境設定/印刷設定/電子印鑑設定で設定されるデータはレジストリに保存されます
会社情報、顧客情報、見積書/請求書情報は任意のファイル名で一つのファイルに JSON 形
式で保存されます

※見積書/請求書情報のチェック 1、チェック 2 は保存されません

基本的な使い方

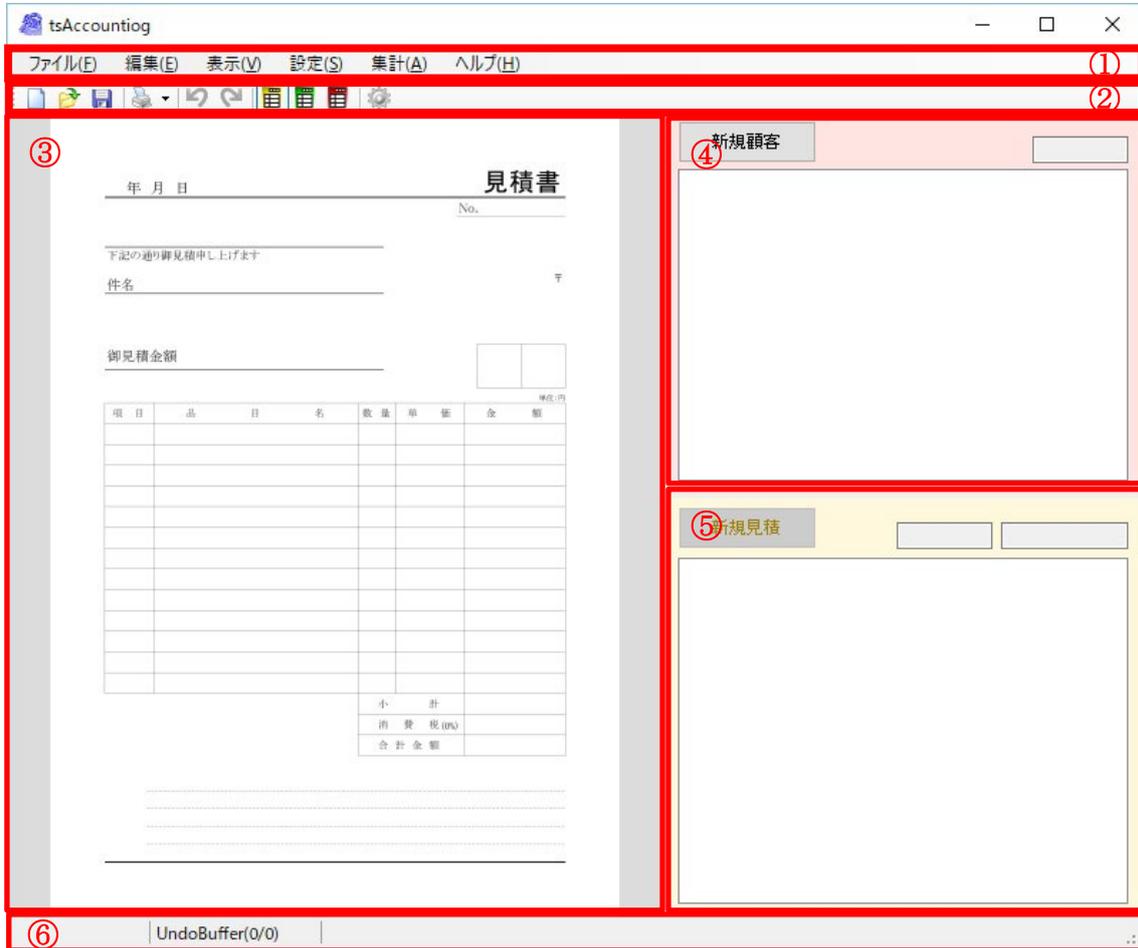
tsAccounting の基本的な使い方は以下の通りです



※請求書/納品書は表示モードを切り替えて印刷するだけです

メイン画面

tsAccounting.exe を起動すると下記の画面が表示されます



プレビュー領域、顧客管理領域、見積書管理領域はサイズを自由に変える事ができます

- ① [メインメニュー](#)
- ② [ツールバー](#)
- ③ [プレビュー領域](#)
- ④ [顧客管理領域](#)
- ⑤ [見積書管理領域](#)
- ⑥ [ステータスバー](#)

メインメニュー

ファイル(F)

新規作成

今までの編集データを破棄して新しいデータ編集をします

※環境設定は破棄されません

※新規作成した場合はアンドゥバッファはクリアされます

※保存されていない編集データがある場合は確認のメッセージが表示されます

※ツールバーの新規作成ボタンでも同様の操作ができます

ファイルを開く

保存されているデータを読み込みます

※新規作成した場合はアンドゥバッファはクリアされます

※保存されていない編集データがある場合は確認のメッセージが表示されます

※ツールバーの開くボタンでも同様の操作ができます

ファイルを保存 Ctrl+S

現在編集中のデータをファイルに保存します

※ツールバーの保存ボタンでも同様の操作ができます

バックアップ作成

編集中のデータをバックアップファイルとして保存します

見積印刷

現在表示されている見積書/請求書を印刷します

印刷サイズはA4 固定です

※ツールバーの印刷ボタンでも同様の操作ができます

宛先印刷

現在選択されている顧客情報を元に宛先を印刷します

印刷時のみ宛先の印刷プレビューに切り替わります

現状では長形4号固定です

※ツールバーの印刷ボタンでも同様の操作ができます

終了

tsAccounting を終了します

※保存されていない編集データがある場合は確認のメッセージが表示されます

編集(E)

会社情報登録

[会社情報ウインドウ](#)を開き会社情報を設定します

顧客情報登録

[顧客情報ウインドウ](#)を開き、顧客情報を新規作成します

※顧客管理領域の新規顧客ボタン、ポップアップメニューからも同様の操作ができます

顧客情報修正

[顧客情報ウインドウ](#)を開き、選択されている顧客情報を修正します

※顧客管理領域の顧客リストをダブルクリック、ポップアップメニューからも同様の操作ができます

顧客情報削除

選択されている顧客情報を削除します

※顧客管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

顧客情報複製

選択されている顧客情報を複製します

※顧客管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

※顧客情報に登録されている見積り情報も複製されます

顧客情報を名前でソート

顧客情報を名前でソートします

※顧客管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

顧客情報を一つ上へ

選択されている顧客情報を1つ上へ移動します

※顧客管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

顧客情報を一つ下へ

選択されている顧客情報を1つ下へ移動します

※顧客管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積り登録

[見積書/請求書情報ウインドウ](#)を開き、見積情報を新規作成します

※見積管理領域の新規見積ボタン、ポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積り修正

[見積書/請求書情報ウインドウ](#)を開き、選択されている見積り情報を修正します

※見積管理領域の見積リストをダブルクリック、ポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積り削除

選択されている見積り情報を削除します

※見積管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積り複製

選択されている見積り情報を複製します

※見積管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積りを日付でソート

見積り情報を登録した日付でソートします

※見積管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積りを一つ上へ

選択されている見積りを1つ上へ移動します

※見積管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

見積りを一つ下へ

選択されている見積りを1つ下へ移動します

※見積管理領域のポップアップメニューからも同様の操作ができます

元に戻す **Ctrl+Z**

操作を一つ前の状態に戻します

※ツールバーの元に戻すボタンでも同様の操作ができます

※元に戻るタイミングについては[アンドゥの仕様](#)を参照してください

やり直し **Ctrl+Shift+Z**

操作を一つ先の状態に戻します

※ツールバーのやり直しボタンでも同様の操作ができます

※元に戻るタイミングについては[アンドゥの仕様](#)を参照してください

表示(V)

見積書

表示モードを見積書モードに切り替えます

※詳しくは[表示モードについて](#)を参照してください

※ツールバーの見積書ボタンでも同様の操作ができます

請求書

表示モードを請求書モードに切り替えます

※詳しくは[表示モードについて](#)を参照してください

※ツールバーの請求書ボタンでも同様の操作ができます

納品書

表示モードを納品書モードに切り替えます

※詳しくは[表示モードについて](#)を参照してください

※ツールバーの納品書ボタンでも同様の操作ができます

設定(S)

環境設定

[環境設定ウインドウ](#)を開き、各種設定をします

※ツールバーの環境設定ボタンでも同様の操作ができます

印刷設定

[印刷設定ウインドウ](#)を開き、宛先印刷の設定をします

※ツールバーの環境設定ボタンでも同様の操作ができます

電子印鑑設定

[電子印鑑設定ウインドウ](#)を開き、電子印鑑の設定をします

集計(A)

集計

[集計ウインドウ](#)を開いて各種集計情報を確認することができます

集計情報はエクセルファイルへの出力も可能です

ヘルプ(H)

ヘルプ F1

ヘルプファイル（このファイル）を開きます

バージョン情報

[バージョン情報ウインドウ](#)を開きます

ツールバー

 新規作成ボタン

メインメニューの [ファイル\(F\)](#) → [新規作成](#) と同じです

 開くボタン

メインメニューの [ファイル\(F\)](#) → [ファイルを開く](#) と同じです

 保存ボタン

メインメニューの [ファイル\(F\)](#) → [ファイルを保存 \(Ctrl+S\)](#) と同じです

 印刷ボタン

メインメニューの [ファイル\(F\)](#) → [見積印刷](#)、[宛先印刷](#) と同じです

 元に戻すボタン

メインメニューの [編集\(E\)](#) → [元に戻す](#) と同じです

 やり直しボタン

メインメニューの [編集\(E\)](#) → [やり直し](#) と同じです

 見積書ボタン

メインメニューの [表示\(V\)](#) → [見積書](#) と同じです

 請求書ボタン

メインメニューの [表示\(V\)](#) → [請求書](#) と同じです

 納品書ボタン

[メインメニュー](#)の[表示\(V\)](#)→[納品書](#)と同じです

 環境設定ボタン

[メインメニュー](#)の[設定\(S\)](#)→[環境設定](#)と同じです

プレビュー領域

見積書

2019年01月4日 No. TU-001

株式会社海山商事 御中 有限会社シンクシーブ
下記の通り御見積申し上げます 山本哲也
 〒488-0015
 愛知県尾張旭市三郷町栄60番地
 ロンジェビティ-201号室
 TEL: 050 -1240-8787

件名 砂浜清掃

御見積金額 ¥286,740 -

項目	品	目	名	数	量	単	価	金	額
1	人件費			5		50,000		250,000	
2	設備費			5		2,300		11,500	
3	交通費			5		800		4,000	
小計								265,500	
消費税(8%)								21,240	
合計金額								286,740	

見積有効期限:2019年2月3日

印刷イメージをそのまま表示します
 表示モードによって表示内容が変化します
 モードによる表示内容は[表示モードについて](#)を参照してください
 顧客情報、見積り情報が選択されている状態で全ての印刷内容が表示されます

顧客管理領域

① 新規顧客			② 5件
株式会社海山商事	営業部	山田 太郎	
株式会社犬猿建設	人事部	鈴木 桃太郎	
おかけ企画	トンネル部	ホモ小田 ホモ男	
アストロ球団	ピッチャー	宇野 球一	
株式会社海山商事	営業部	山田 太郎	
③			

- ① 新規顧客ボタン
新規顧客を登録します
メインメニューの[編集\(E\)](#)→[顧客情報登録](#)と同じです
- ② 登録件数
現在登録されている顧客情報の件数を表示しています
- ③ 登録済顧客リスト
登録されている顧客情報の一覧で、会社名、部署、担当者が表示されます
クリックすると顧客情報を選択して、見積情報が選択可能になります
ダブルクリックすると[メインメニュー](#)の[編集\(E\)](#)→[顧客情報修正](#)と同じ動作をします

右クリックでポップアップメニューが開きます

ポップアップメニューの各項目は[メインメニュー](#)の[編集\(E\)](#)と同じです

見積書管理領域

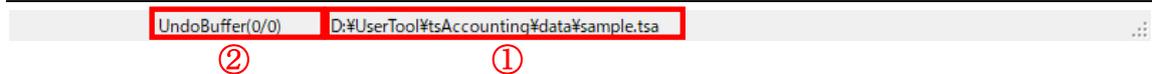
① 新規見積		② 2件	③ ¥40,054,800,000
2019/01/04	砂浜清掃	286,740	
2019/01/04	前方後円墳建築	540,054,500,000	
④			

- ① 新規見積ボタン
新規見積を登録します
メインメニューの[編集\(E\)](#)→[見積り登録](#)と同じです
- ② 登録件数
選択されている顧客に登録されている見積情報の件数を表示しています
- ③ 合計金額
選択されている顧客の合計請求額を表示します
- ④ 登録済見積リスト
選択されている顧客に登録されている見積情報の一覧で、登録日、件名、請求額が表示されます
クリックすると見積情報を選択して、プレビュー画面に反映されます
ダブルクリックすると[メインメニュー](#)の[編集\(E\)](#)→[見積り修正](#)と同じ動作をします

右クリックでポップアップメニューが開きます

ポップアップメニューの各項目は[メインメニュー](#)の[編集\(E\)](#)と同じです

ステータスバー



① アンドゥバッファ情報

現在のアンドゥポイント/アンドゥバッファサイズが表示されています

② 編集中ファイル名

現在編集中のファイル名が表示されています

自動保存する場合はこのファイル名で保存されます

会社情報登録ウィンドウ

会社情報

会社名

郵便番号

住所

部署

担当者

電話番号

メールアドレス

ファックス番号

振込口座

登録

会社情報を設定します

現在は部署、メールアドレス、ファックス番号は表示/印刷画面に反映されません

空欄の場合は上に詰めて表示/印刷されます

顧客情報ウィンドウ

顧客情報

登録日 2019年 1月 5日

会社名

郵便番号 ___-__

住所

部署

担当者

電話番号 ___-___-__

メールアドレス

ファックス番号 ___-___-__

メモ

登録

顧客情報を設定します

印刷時には最低、会社名が入力されていれば問題ありません

見積情報ウィンドウ

見積書/請求書情報

登録日 2019年 1月27日 ▼ 管理番号 見積日 2019年 1月27日 ▼
件名 請求日 2019年 1月27日 ▼

項目	品名	数量	単価	金額

メモ

見積り有効期間
発行後1ヶ月
1ヶ月後 2ヶ月後 3ヶ月後

消費税
消費税区分
 外税 内税 非課税

端数区分
 四捨五入 切り捨て 切り上げ

税率
8 (%)

ステータス
見積り作成 ▼

チェック
 チェック1
 チェック2

登録

見積情報を設定します
数量、単価部分は数値のみ入力可能です
金額部分は入力不可で自動計算されます

消費税は作成時に[環境設定ウィンドウ](#)で設定した消費税情報がコピーされますが、見積単位での編集が可能です

見積り有効期間は[環境設定ウインドウ](#)で設定した見積り有効期間がコピーされますが、見積り単位での編集が可能です

1ヶ月後、2ヶ月後、3ヶ月後のボタンを押すと、見積りの日付に指定された月を足した年月日が自動的に入力されます

ステータスは作成時には「見積り作成」になっています

見積書を印刷すると「見積書発行済」、請求書を印刷すると「請求書発行済」に自動的に切り替わりますが、手動で変更することもできます

入金を確認したら入金確認済にしましょう

チェック 1、チェック 2 は集計機能を使用する際に、集計条件として利用します
この項目はファイルに保存されません（起動時に全てオフになります）

環境設定ウィンドウ



自動読込/保存

アプリ起動時に保存ファイルを自動的に読み込むか、アプリ終了時に保存ファイルを自動的に保存するかを設定します

自動読込は最後に保存したファイルが対象になります

自動保存は最後に読み込んだデータ、または最後に保存したデータが対象になります

印刷時の自動更新

日付

見積書/請求書の印刷完了時にそれぞれの日付を自動更新するか選択します

- ・自動更新しない 何もしない
- ・自動更新する 自動更新する
- ・確認して自動更新する 確認ダイアログを表示して YES が選択された時は自動更新する

ステータス

見積書/請求書の印刷完了時にステータスを自動更新するか選択します

- ・自動更新しない 何もしない
- ・自動更新する 自動更新する
- ・確認して自動更新する 確認ダイアログを表示して YES が選択された時は自動更新する

消費税 標準設定

消費税に関する標準設定をします

標準設定は見積書/請求書を作成時にコピーして使用されます

見積書/請求書側で編集しても標準設定には影響しません

見積り有効期間

見積りの有効期間に関する標準設定をします

標準設定は見積書/請求書を作成時にコピーして使用されます

見積書/請求書側で編集しても標準設定には影響しません

暗号化

「保存データを暗号化する」をチェックすると、データ保存時に「パスワード」に入力したパスワードで暗号化します

この機能は保存データ単体で簡単に内容を見られなくするためのもので、tsAccounting 使用時にパスワードを求められる物ではありません

他の PC にデータを移す際やバックアップをメディアに保存する場合などに有効です

パスワードは 32 文字までの半角英数字です

レジストリ

【ファイルに関連付ける】を押すと、保存ファイルをダブルクリックした時にアプリが起動する様に関連付けます

【レジストリを削除する】を押すと、保存されている全てのレジストリ（ファイルの関連付け/環境設定）を削除します

また、アプリ終了時にレジストリへの環境設定の保存をキャンセルします

このキャンセル状態は環境設定ウインドウを開いた時にリセットされるので、アプリ終了前に最後に開いた環境設定ウインドウで【レジストリを削除する】を押した場合のみ有効です

この機能はアプリを削除して二度と使わない場合などに、アンインストーラなどが行うレジストリ削除を手動で行うための物です

印刷設定ウィンドウ

印刷設定

宛先印刷

用紙選択

長形3号 長形4号 洋形1号 洋形2号 洋形3号 洋形1号

郵便番号記入枠を印刷する

OK

用紙選択

印刷する封筒のサイズを選択します
現在は長形4号のみに対応しています

郵便番号記入枠を印刷する

郵便番号記入枠を印刷するかどうかと印刷時の色を指定します

電子印鑑設定ウィンドウ

電子印鑑設定

設定

電子印鑑を押印する

不透明度 80 %

角印(会社員)登録

登録 削除 21

担当者印登録

登録 削除 10.5

OK

登録、またはドラッグ&ドロップで電子印鑑を登録します
PNGなどの透過部分が抜けている画像を使うのが良いでしょう
読み込まれた電子印鑑データはアプリに取り込まれるのではなくリンクが貼られるだけなので、元データを参照しに行きます
元データを削除、移動などすると使えなくなってしまうので、再設定してください

「電子印鑑を押印する」をチェックすると以下の様に印刷されます

年月日

見積書

No.

下記の通り御見積申し上げます

件名

有限会社シンクシープ
〒100-0001 東京都千代田区千代田
東京都千代田区千代田
TEL: 03-1234-5678

御見積金額

項目	品目	日名	数量	単価	金額

小計
消費税(8%)
合計金額

集計ウインドウ

顧客名	品名	日付	金額
株式会社海山商事	砂浜清掃	2019/01/04	¥116,100
おかげ企画	刑事の愛鬱	2019/01/27	¥1,690,200
株式会社海山商事	前方後円墳建築	2019/01/04	¥20,714,400,000

取引件数 合計 [エクセルファイル出力](#)

登録されている全ての見積書/請求書をフィルターで条件を付けて集計することができます

データは日付順にソートされます

合計欄にはフィルター条件に一致した見積もりの税込合計が表示されます

集計された項目をクリックするとメインウインドウの顧客情報と見積書/請求書情報が自動で選択され対応した見積書/請求書情報を見ることができます

※集計機能の設定は保存されず、集計ウインドウを開く度にリセットされます

フィルターの設定

集計設定フィルターウインドウを開いて、集計するデータの条件を設定します

表示項目の設定

集計表示項目設定ウインドウを開いて、表示するデータの条件を設定します

顧客単位でまとめる

通常は登録日でのみソートされますが、「顧客単位でまとめる」にチェックを入れると、顧客単位でまとめてソートします

集計設定フィルターウィンドウ

集計フィルター設定

顧客情報

- 株式会社海山商事
- 株式会社犬猿建設
- おかげ企画
- アストロ球団

集計期間

全てのデータ

集計開始日
2019年 1月 1日

集計終了日
2019年 12月 31日

ステータス

- 見積り作成
- 見積書発効済み
- 請求書発行済
- 入金確認済
- チェック1
- チェック2

全て選択 全て解除 OK

顧客情報

チェックが入った顧客の見積書/請求書情報のみ集計します

集計期間

登録日が期間内のデータのみ集計します

全てのデータにチェックを入れると登録されている全てのデータが対象になります

ステータス

チェックが入った見積書/請求書情報のみ集計します

チェック 1、チェック 2 はチェックした時のみ、見積書/請求書情報で対応したチェックが入ったデータのみ集計対象になります

集計表示項目設定ウインドウ

<input checked="" type="checkbox"/> 会社名	<input type="checkbox"/> 管理番号	<input checked="" type="checkbox"/> 件名
<input checked="" type="checkbox"/> 登録日	<input type="checkbox"/> 見積日	<input type="checkbox"/> 請求日
<input type="checkbox"/> 金額	<input type="checkbox"/> 消費税	<input checked="" type="checkbox"/> 合計金額

全てチェック チェックを外す OK

集計ウインドウに表示する項目を設定します

バージョン情報ウインドウ



バージョン情報が表示されます

表示モードについて

表示モードは「見積書モード」、「請求書モード」、「納品書モード」があります
 各モードは表示されるデータが違うだけで同じデータを共有しています
 表示及び印刷の違いは以下の通りです

	見積書モード	請求書モード	納品書モード
日付	見積日	請求日	請求日
メインラベル	見積書	請求書	納品書
宛先下のメッセージ	下記の通り御見積申し 上げます	下記の通りご請求申し上 げます	下記の通り納品致しまし た
フッター	有効期限	振込先情報	

アンドウの仕様

元に戻す、やり直しはアンドウバッファに保存された情報単位での操作が可能です

アンドウバッファに登録されるタイミング

- 会社情報登録
- 顧客情報登録
- 顧客情報修正
- 顧客情報削除
- 顧客情報複製
- 見積り登録
- 見積り修正
- 見積り削除
- 見積り複製

アンドウバッファがクリアされるタイミング

- 起動時
- 新規作成
- ファイルを開く

修正履歴

- 2019-01-5 1.0.0.0 正式版リリース
- 2019-01-18 1.1.0.0 顧客情報、見積りソート機能
宛先印刷
見積り有効期間の追加
自社情報印刷部分の微修正
顧客情報、見積り選択時の動作を調整
- 2019-01-27 1.2.0.0 バックアップ作成機能の追加
見積書毎のステータスの追加
日付、ステータスの印刷時自動更新の追加
電子印鑑機能の追加
見積書/請求書編集画面で数値入力時の BS を有効に
編集機能の追加
起動時の自動読込/自動保存をデフォルトで有効に変更
- 2019-01-27 1.2.1.0 集計機能で表示項目の設定ができない不具合を修正
集計機能ウインドウの左下に取引件数を表示
- 2019-05-21 1.2.1.2 印刷時の日付更新タイミング変更
電子印鑑が登録されていない時に正常に起動、終了できない不
具合を修正
- 2019-10-28 1.2.2.0 電子印鑑が登録されていない時に正常に起動、終了できない不
具合を修正
- 2019-05-21 1.2.1.2 印刷時の日付更新タイミング変更
- 2020-03-21 1.3.0.0 保存データの暗号化に対応
- 2020-03-28 1.3.1.0 ファックス番号が登録されている時、印刷物にもファックス番
号を印刷する様に修正
マイナス値が入力されたセルを修正しようとしてするとエラー
が発生する不具合を修正
合計の計算時、値が大きいと小さい桁が反映されない不具合を
修正
- 2022-03-11 1.3.1.1 低解像度のモニターで使用時に、見積もり登録画面でメモ以下
が表示されない問題に対応
- 2022-09-06 1.3.1.2 電子印鑑の表示位置の不具合を修正

連絡先

E-Mail:info@thinksheep.com

URL:<http://www.thinksheep.com>

最後に

使用中に不具合が発生した場合、操作に関する不明点などのお問い合わせは上記連絡先にご連絡ください

tsAccounting の著作権は有限会社シンクシープに帰属します